

**Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali**

Commissione di Coordinamento Didattico  
Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

**LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEGLI ESAMI DI PROFITTO****Introduzione**

Gli esami di profitto rappresentano il mezzo con cui viene **accertato** il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, che ciascun corso di insegnamento si propone di raggiungere. Gli obiettivi di apprendimento (learning outcomes) rappresentano la sintesi di tutta la filosofia europea sulla legittimità e riconoscibilità dell'apprendimento e costituiscono un concetto operativo di rilevante valenza didattica. I learning outcomes sono articolati su differenti livelli progressivi di riferimento definiti per permettere di confrontare i risultati in termini di conoscenze e competenze acquisite nei vari percorsi di apprendimento individuale. Dal punto di vista degli studenti, indicano pertanto ciò che ci si aspetta essi conoscano e siano in grado di fare.

I learning outcomes sono identificati nei Descrittori di Dublino (processo di Bologna), che definiscono quali sono i risultati dell'apprendimento comuni a tutti i laureati in un corso di studio. I Descrittori di Dublino identificano, pertanto, i risultati di apprendimento attesi in termini di conoscenze disciplinari (Conoscenza e Comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione) e competenze trasversali (autonomia di giudizio, abilità comunicative e capacità di apprendimento).

**Obiettivi**

Obiettivo di un esame è accertare il raggiungimento delle conoscenze e delle competenze che un corso di insegnamento si propone fornire.

**Assicurazione di Qualità**

La Direzione del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali, in accordo con la Politica della Qualità di Ateneo si impegna seriamente a promuovere la cultura della Qualità, dando attuazione in tutte le proprie attività compresa la gestione degli esami di profitto. Provvedono alla assicurazione di Qualità il Coordinatore del CdS, il Gruppo di gestione, la Commissione paritetica, la commissione AQ e il Comitato di Indirizzo, che con funzioni diverse controllano l'organizzazione e la gestione degli esami, si assicurano che le procedure di tutti gli esami siano in linea con gli obiettivi di insegnamento del CdS e conformi alla Politica degli esami qui illustrata, e provvedono a far sì che diritti e doveri degli studenti siano rispettati.

**Campo di applicazione**

I corsi di insegnamento del CdS in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali comprendono corsi mono-disciplinari costituiti da un solo insegnamento e soprattutto corsi integrati costituiti da più insegnamenti denominati Moduli. I Moduli che compongono un corso integrato possono prevedere prove

## **Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali**

Commissione di Coordinamento Didattico  
Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

parziali a carattere esonerativo, e volontarie, il cui superamento permette di accedere all'esame finale di quel corso. Le prove possono avere una votazione e il voto finale deriva dalla media ponderata delle prove e viene attribuito nella seduta di esame conclusiva.

L'esame conclusivo è unico e si svolge in un'unica seduta come stabilito dal Regolamento didattico del CdS alla presenza di una Commissione di esame. Tale Commissione è costituita da almeno tre membri di cui uno è nominato Presidente. Il Presidente di Commissione è anche il Coordinatore del Corso integrato. Tutte le prove valutative vanno svolte in presenza, ad eccezione di situazioni particolari (pandemia COVID 2020) previste e autorizzate con Decreto Rettorale.

Le informazioni sulla tipologia di esame, sulle procedure e sui criteri di valutazione sono riportate nelle Schede di Insegnamento, disponibili sul sito web del Dipartimento o sul sito Docente Unina. Tutti i Docenti hanno comunque il dovere di fornire informazioni dettagliate circa le procedure di esame e i criteri di valutazione nel primo giorno dei corsi.

### **Appelli di esami**

Gli appelli di esami sono articolati in tre sessioni:

- Sessione straordinaria: mesi gennaio-marzo previsti 3 appelli distanziati di 15 giorni.
- Sessione estiva: mesi maggio-settembre previsti 5 appelli distanziati di 15 giorni.
- Sessione autunnale: ottobre-dicembre previsti 3 appelli distanziati di 15 giorni
- Sessione invernale: mesi gennaio-marzo previsti 3 appelli distanziati di 15 giorni.

Sono contemplati appelli ogni mese ad eccezione di aprile e agosto.

Gli studenti in corso possono sostenere esami solo nelle finestre di esami che si aprono alla fine dei corsi di ogni semestre e si richiudono all'inizio dei corsi del semestre successivo.

Gli studenti fuori corso possono sostenere esami in tutti gli appelli previsti.

Le prenotazioni vengono effettuate su piattaforma Segrepass Unina, le prove esonerative possono prevedere anche una prenotazione via mail.

La registrazione del superamento di un esame avviene su piattaforma Unina (verbali digitali d'esame <https://www.verbalidiesame1.unina.it/login.jsp>).

### **Tipologia delle prove di esami**

Il Regolamento didattico del CdS in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali prevede le seguenti tipologie di esame

- Esame orale individuale
- Esame scritto individuale (a scelta multipla- a risposta aperta o esercizi numerici)
- Esame misto scritto-orale individuale

## Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali

Commissione di Coordinamento Didattico  
Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

### Criteri di valutazione

I criteri di valutazione devono essere oggettivi, chiaramente espressi e uguali per tutti gli studenti.

Essi devono considerare, oltre alla conoscenza della disciplina oggetto di esame, la capacità di esposizione nelle prove orali e la capacità di sintesi nelle prove scritte a risposta aperta, la capacità di applicazione delle conoscenze teoriche nelle prove pratiche. In tutti i casi e in particolare per le discipline caratterizzanti, va valutata la capacità di ragionamento e di logica deduttiva dello studente anche attraverso la risoluzione di problemi (problem solving).

La valutazione è espressa con una votazione in trentesimi per gli esami. La prova è superata con una votazione di almeno 18/30. In caso di votazione massima (30/30) può essere attribuita la lode.

Gradazione del voto finale:

- Preparazione sostanzialmente esaustiva sugli argomenti affrontati nel corso, capacità di compiere scelte autonome di analisi critica e di collegamento, piena padronanza della terminologia specifica e capacità di argomentazione e autoriflessione e di problem-solving (27-30L).
- Preparazione su un numero ampio di argomenti affrontati nel corso, capacità di compiere scelte autonome di analisi critica, padronanza della terminologia specifica (26-24).
- Preparazione su un numero limitato di argomenti affrontati nel corso e capacità di analisi autonoma solo su questioni puramente esecutive e/o analisi che emerge solo con l'aiuto del docente; espressione di linguaggio complessivamente corretto (23-18).

### Responsabilità

Responsabilità del docente:

- Comunicare in maniera chiara e pubblica gli obiettivi di apprendimento attesi e le modalità di esame
- Stabilire le date di esami, rispettando la propedeuticità, previste dal Regolamento didattico del CdS
- Assicurare una completa imparzialità di giudizio
- Rispettare gli argomenti trattati nel programma di insegnamento
- Esprimere chiaramente la votazione comprendendo anche quelle delle prove esonerative
- Organizzare prove di esame chiare e ripetibili (reliable)

Responsabilità dello studente:

- Prendere visione degli obiettivi di apprendimento e delle modalità di esame
- Prenotarsi rispettando le regole stabilite dall' Art.8 comma 3 del Regolamento didattico del CdS
- Rispettare la normativa vigente relativa ai regolamenti dipartimentali e di Ateneo

### Riferimenti Normativi

- Regolamento didattico dell'Ateneo Federico II di Napoli Emanato con DR/2021/1782 del 27/04/2021- art. 20: Esami di Profitto
- Regolamento didattico del Corso di Studio (mvpa-unina.org)

## **Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali**

Commissione di Coordinamento Didattico  
Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

- Direttiva Europea 2005/36/EC del Parlamento Europeo

### **Pianificazione**

Il Coordinatore del CdS, con la collaborazione del Gruppo di gestione, elabora una bozza di Calendario degli appelli di esame e della prova finale nel rispetto di quanto previsto all'art.20 del Regolamento Didattico di Ateneo e all'art.8 del Regolamento Didattico del CdS. La bozza viene inviata a tutti i docenti titolari del corso al fine di controllare le date proposte ed effettuare le eventuali correzioni.

La versione definitiva del Calendario viene quindi approvata in Commissione di Coordinamento didattico e successivamente caricata nella Scheda Unica (SUA quadro B) e pubblicata sul sito di Dipartimento.

Un mese prima della data di esame il Docente titolare dell'insegnamento apre le prenotazioni sulla piattaforma UNINA, gli studenti si iscrivono e automaticamente viene creato un appello. Il Docente prenota un'aula presso l'ufficio didattico, almeno una settimana prima della prova di esame.

Rinvio di un esame: Un esame può essere posticipato per necessità del docente anche in accordo con gli studenti. Il rinvio viene comunicato dal docente sulla propria pagina docenti unina almeno 5 giorni prima del giorno previsto per l'esame.

### **Erogazione del servizio (esecuzione degli esami)**

Il giorno dell'esame il Docente titolare (o chi ne fa le veci) della disciplina oggetto di valutazione fa un appello nominale dei presenti e degli assenti. Sulla piattaforma viene generato un verbale di esame. Si passa quindi alla prova di esame. La registrazione del superamento dell'esame avviene con inserimento manuale da parte del docente nel Verbale di esame e l'accettazione del voto da parte dello studente viene garantita dall'inserimento di un codice numerico individuale, attribuito al momento dell'immatricolazione dal sistema informatico dell'ateneo nel rispetto della privacy.

Alla fine della seduta il verbale di esame viene chiuso, firmato digitalmente dal Docente titolare o da chi ne fa le veci, e inviato alla Segreteria Studenti che provvederà al caricamento dei CFU acquisiti sul profilo segrepass dello studente. Il mancato superamento di un esame non prevede una comunicazione ufficiale ma solo la mancata registrazione sulla piattaforma.

### **Gestione di non conformità**

Lo studente che non supera l'esame può ripetere la prova all'appello seguente. Lo studente ha il diritto di rifiutare una votazione che ritiene non adeguata o non idonea alla propria media di esami, ripetendo l'esame all'appello successivo.

Lo studente può chiedere approfondimenti o ripetizioni del programma di esame concordandone direttamente con il docente le modalità.

Lo studente può appellarsi contro giudizi da lui ritenuti non conformi, rivolgendosi direttamente al docente o segnalando il problema al Coordinatore del CdS. In caso di problematiche più serie o che

## **Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali**

Commissione di Coordinamento Didattico  
Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie delle Produzioni Animali

interessano più studenti, la Commissione Paritetica ha il compito di valutare il caso, informandone il coordinatore del CdS o il Direttore del Dipartimento. Nell'eventualità di problemi gravi può essere istituita una commissione apposita costituita dal Coordinatore del CdS, da 2 studenti e 2 docenti.

### **Gestione di Studenti con difficoltà**

In caso di studenti che si sentono esclusi dalla vita universitaria a causa di disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia) o difficoltà temporanee, viene interpellato il centro di Ateneo SINAPSI (Servizio per l'INclusione Attiva Partecipata degli Studenti). Lo studente può altresì contattare il docente per email, inserendo in C/C il personale di riferimento da cui è seguito.

Per studenti con disabilità fisiche vengono utilizzate aule facilmente raggiungibili.